

Grodkowice, dnia 2 sierpnia 2022 roku

INSTYTUT HODOWLI I AKLIMATYZACJI ROŚLIN
PAŃSTWOWY INSTYTUT BADAWCZY
Zakład Doświadczalny Grodkowice

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Identyfikator postępowania: ocds-148610-a5e15668-1252-11ed-a35f-c2885ab918a3

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych. Oferty mogą składać wszyscy zainteresowani wykonawcy, a następnie zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji. Podstawa prawna udzielenie zamówienia publicznego:

Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa” na:

"Dostawa nawozów do ZD Grodkowice- jesień 2022"

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 02.08.2022 pod numerem: 2022/BZP 00288036/01 na miniportalu oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie zamawiającego.

INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

I. Nazwa (firma) i adres zamawiającego:

Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy – Zakład Doświadczalny Grodkowice, Grodkowice 1, 32-015 Kłaj

REGON: 000079480-00216

NIP: 529-000-70-29

KRS: 0000074008

Znak sprawy: 2/2022/ZDG

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego zamawiający przeprowadzi w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1. ustawy Prawo zamówień publicznych: Ustawa z dnia 11 września 2019 r.– Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), dalej jako „ustawa”.

III. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1. Przedmiotem zamówienia jest dostarczenie do siedziby zamawiającego **nawozów** dla potrzeb Instytutu Hodowli i Aklimatyzacji Roślin Państwowego Instytutu Badawczego Zakład Doświadczalny Grodkowice zgodnie z informacjami podanymi w pkt. 3.2.

3.2. "Dostawa nawozów do Zakładu Doświadczalnego Grodkowice- jesień 2022", będące przedmiotem zamówienia:

Część	Nazwa czynnej substancji	Ilość środka [t]
-------	--------------------------	------------------

I	Nawóz fosforowy- $P_2O_5 \geq 46\%$, $CaO \geq 24\%$	48
II	Nawóz potasowy: $K_2O \geq 26,5\%$, $MgO \geq 13,8\%$, $SO_3 \cdot 27\%$	48
III	Nawóz azotowy: $N \geq 26,0\%$, zawiera siarkę	24
IV	Nawóz azotowy: $N \geq 45\%$,	48

Opakowania: big bag

3.3. Zamawiający podkreśla, iż nazwy własne podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia są nazwami przykładowymi i winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań do zastosowania. Zamawiający dopuszcza możliwość oferowania przez Wykonawcę produktu równoważnego w stosunku do określonego przez zamawiającego.

3.4. Zamawiający informuje, że dopuszcza oferowanie artykułów równoważnych, pod warunkiem, że gwarantują one uzyskanie warunków eksploatacyjnych nie gorszych od założonych przez Zamawiającego.

3.5. Produkt w tym produkt równoważny zaoferowany przez wykonawcę musi być dopuszczony do stosowania i obrotu handlowego na terenie Polski zgodnie z obowiązującymi przepisami.

3.6. Wykonawca udzieli zamawiającemu na nawozy gwarancji wynoszącej 12 miesięcy od daty jej dostarczenia zamawiającemu. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty dostarczenia Zamawiającemu. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do odbioru towaru wadliwego i dostarczenia towaru wolnego od wad. O wszelkich uwagach co do jakości przedmiotu umowy Zamawiający poinformuje Wykonawcę pisemnie, e-mailem bądź faksem po czym Wykonawca winien się ustosunkować do zgłoszonych uwag w terminie 7 dni od otrzymania powyższej informacji od Zamawiającego.

3.7. Kod i nazwa zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV): 24440000-0 - Różne nawozy

3.8. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim na realizację jednej i/lub dwie części i/lub trzy części niniejszego zamówienia i zaproponować tylko jedną cenę i termin realizacji dostawy dla każdej zaoferowanej części.

3.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia zamówienia w stosunku do ilości i wartości dostaw przyjętych w umowie maksymalnie do 10 % wartości.

IV. Termin wykonania zamówienia:

4.1. Przedmioty umowy, o których mowa w 3.2. SWZ wykonawca ma obowiązek dostarczyć zamawiającemu do dnia 30 sierpnia 2022 roku od daty podpisania umowy. z zastrzeżeniem, że będą one dostarczane transportem wykonawcy i na jego ryzyko.

4.2. Termin dostawy nie może być dłuższy niż 5 dni robocze liczone od dnia wysłania przez zamawiającego potwierdzenia zamówienia drogą pocztą elektroniczną e-mail lub faksem.

V. Warunki udziału w postępowaniu.

Zamawiający nie określa warunków udziału w przedmiotowym postępowaniu

VI. Podstawy wykluczenia

1. Zamawiający wykluczy wykonawcę, jeżeli nie wykaże braku podstaw do jego wykluczenia.
2. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 243,326, 912 i 1655 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 498, 912, 1495 i 1655 z późn. zm.). Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII SWZ.
3. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII SWZ.
4. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 6 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 56 ust. 1 pkt 14, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Prawo zamówień publicznych z: a) zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Prawo zamówień publicznych – chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII SWZ.
5. Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 7 ustawy Prawo zamówień publicznych wyklucza z postępowania Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy Prawo zamówień publicznych, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie oświadczenia wskazanego Rozdziale VII SWZ.
6. Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835). Do Wykonawcy podlegającego wykluczeniu w tym zakresie stosuje się art. 7 ust. 3 wspomnianej ustawy. Ocena spełnienia warunku nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia.

VII. Podmiotowe środki dowodowe

Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia na podstawie art. 125 ust 1 ustawy pzp. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o braku podstaw wykluczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

VIII. Przedmiotowe środki dowodowe:

1. Zamawiający wymaga złożenia etykiety/kartę charakterystyki dla oferowanego produktu, zawierające instrukcje stosowania w uprawach na podstawie art. 106 ust 1 ustawy pzp.
2. Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych, w przypadku stwierdzenia braku w ofercie żądanych dokumentów, analogicznie do dyspozycji art. 107 ust 2 ustawy pzp. Jeżeli wykonawca nie złożył przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, zamawiający wzywa do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie 3 dni od powiadomienia.

IX. Oferta zawiera:

1. Sporządzony przez wykonawcę, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, Formularz ofertowy,
2. Kartę charakterystyki/etykiety produktu wraz z instrukcją stosowania.
3. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego, Informacji z otwarcia ofert przekaze Zamawiającemu oświadczenie Wykonawcy o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej. W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej Wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakończenia konkurencji. Niniejsze oświadczenie Wykonawca składa w terminie 3 dni od dnia przekazania przez zamawiającego informacji z otwarcia ofert. Wzór stanowi Załącznik nr 3 do SWZ**

X. Wymagania dotyczące dokumentów:

1. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
2. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
3. Do przeliczenia na PLN wartości wskazanej w dokumentach złożonych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu, wyrażonej w walutach innych niż PLN, Zamawiający przyjmie średni kurs publikowany przez NBP z dnia wszczęcia postępowania. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia, przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu, w którym zostanie on opublikowany.

XI. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem
 - 1.1. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, skrzynka: ePUAP: / ePUAP: ZDBartazek/SkrytkaESP w zakresie składania ofert, zmiany i wycofania oferty,
 - 1.2. miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/> lub poczty elektronicznej na adres: zd.grodkowice@zdgrodkowice.pl w zakresie zadawania pytań, wezwań, uzupełnień, składania wyjaśnień, oświadczeń.

- 1.3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.
 - 1.4. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB.
 - 1.5. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wpływu na skrzynkę ePUAP Zamawiającego lub poczty e-mail Zamawiającego.
 - 1.6. Identyfikator postępowania dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępny jest na Liście wszystkich postępowań na miniPortalu.
 - 1.7. Zamawiający wymaga aby dokumenty składane były pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej:
 - 1.7.1. podpisem zaufanym, o którym mowa w ustawie z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700, z późn. zm.) lub
 - 1.7.2. podpisem osobistym, o którym mowa w ustawie z dnia z dnia 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz. U. z 2019 r. poz. 653 i 730).
 - 1.7.3. Pod pojęciem formy elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
 - 1.7.4. Pod pojęciem postaci elektronicznej rozumie się dokument (elektroniczny bądź skan) opatrzony podpisem zaufanym (e-Puap) bądź osobistym (przy użyciu e-dowodu).
 - 1.8. Wszelka korespondencja kierowana do zamawiającego powinna/ musi być sygnowana wskazanym nr referencyjnym sprawy.
2. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r, poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020r, poz. 2415)
3. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do 28 kwietnia 2022r. (art. 284 ust 1 i 2 ustawy pzp).

Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami .

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest: Piotr Rojowski, mail: zd.grodkowice@zdgrodkowice.pl, tel.: 600178193

Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do zamawiającego zapytania.

4. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji warunków zamówienia.

XII. Informacje o sposobie komunikowania się zamawiającego z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w związku z zaistnieniem sytuacji określonej w art. 65 ust 1 ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje innego sposobu komunikowania się.

XIII. Wymagania dotyczące wadium:

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XIV. Termin związania ofertą:

Wykonawcy pozostają związani ofertą 30 dni od dnia składania ofert, zgodnie z brzmieniem art. 307 ustawy Pzp.

XV. Opis sposobu przygotowania oferty:

A. Przygotowanie oferty

1. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularzy komunikacji.
2. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
3. Oferta ma być sporządzona w języku polskim z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt. i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu dostępnym pod adresem: www.miniportal.uzp.gov.pl
4. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
5. Oferta oraz wszystkie wymagane druki, formularze, oświadczenia, opracowane zestawienia i wykazy składane wraz z ofertą wymagają kwalifikowanego podpisu elektronicznego osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.
6. Oferta i załączniki podpisane przez upoważnionego przedstawiciela wykonawcy wymagają załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej specyfikacji.
7. Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (załącznikami), zawierać informacje i dane określone w tych dokumentach.
8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Każda oferta musi być zaszyfrowana. Sposób szyfrowania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
9. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na Platformie ePUAP i na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu.
10. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
11. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
 - 11.1. Zamawiający wymaga, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem

polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną Część skompresowane do jednego pliku (ZIP).

12. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 224 ustawy PZP, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

B. Oferta wspólna

W przypadku, kiedy ofertę składa kilka podmiotów, oferta tych wykonawców musi spełniać następujące warunki:

1. Oferta winna być podpisana przez każdego z wykonawców występujących wspólnie lub upoważnionego przedstawiciela/ lidera.
2. Podmioty występujące wspólnie ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań.

XVI. Sposób i termin składania ofert:

1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na Platformie ePUAP i udostępnionego również na miniPortal, wybierając skrzynkę podawczą Zamawiającego / ePUAP: ZDBartazek/SkrytkaESP

do dnia 10 sierpnia 2022 r. do godz. 9.00

Oznakowane:

W przypadku, gdy Wykonawca złoży ofertę w inny sposób niż podany powyżej, oferta nie zostanie wykazana na miniPortal UZP, tym samym nie zostanie otwarta przez Zamawiającego

2. Termin otwarcia ofert

Otwarcie nastąpi dnia 10 sierpnia 2022 r. o godz. 9.00

Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XVII. Opis sposobu obliczenia ceny

17.1. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ.**

17.2. W formularzu oferty - załącznik nr 1 do SWZ należy podać cenę jednostkową (za tonę) za oferowany produkt wskazany w ofercie, tj.

- a) cenę netto (bez podatku VAT),
- b) procent i kwotę podatku VAT,
- c) cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT).

17.3. W formularzu oferty – załącznik nr 1 do SWZ należy podać również cenę całościową za oferowany produkt wskazany w ofercie tj.

- a) cenę netto (bez podatku VAT),
- b) cenę brutto (łącznie z podatkiem VAT).

17.4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.

17.5. Wykonawca musi uwzględnić w cenie oferty wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania zamówienia, w tym cenę wykonania dostaw oraz wszelkie opłaty i podatki wynikające z obowiązujących przepisów.

17.6. Prawidłowe ustalenie stawki i kwoty podatku VAT należy do obowiązków wykonawcy. Zamawiający nie uzna za oczywistą omyłkę rachunkową błędnie ustalonej stawki i kwoty VAT.

17.7. Rozliczenia między zamawiającym a wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

17.8. Wykonawca poda termin realizacji dostawy danej partii zamówienia w formularzu oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ.

17.9. Termin realizacji dostawy danej partii zamówienia powinien być podany w dniach, z uwzględnieniem wymogu, iż termin realizacji dostawy danej partii zamówienia nie może być dłuższy niż 5 dni robocze liczone od dnia wysłania przez zamawiającego potwierdzenia zamówienia danej partii zamówienia drogą poczty elektronicznej e-mail lub faksem.

XVIII. Opis kryteriów oceny ofert:

18.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Waga (w %) kryterium	Punkty
1.	Cena	95	max 95 pkt
2.	Czas realizacji dostawy	5	max 5 pkt

18.2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

18.3. Przez wyrażenie „oferta” zamawiający rozumie oferty składane przez wykonawców w ramach poszczególnych części zamówienia. W związku z tym zamawiający przyzna punkty oddzielnie w ramach każdej części zamówienia. Zamawiający wyłoni również oferty najkorzystniejsze w ramach konkretnej części zamówienia.

18.4. Punkty za kryterium „cena” zostaną obliczone w następujący sposób:

$$\left(\begin{array}{c} C_1 \\ \text{---} \\ C_2 \end{array} \right) \times 95 = \text{liczba punktów}$$

gdzie:

C₁ - cena brutto za jeden kilogram lub litr lub tonę produktu oferty najtańszej;

C₂ - cena brutto za jeden kilogram lub litr lub tonę produktu oferty badanej.

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

18.5. Oferowaną cenę należy podać z uwzględnieniem wartości podatku od towarów i usług (brutto).

18.6. Punkty za kryterium „termin realizacji dostawy” danej partii zamówienia zostaną obliczone w następujący sposób:

- deklarowany czas realizacji dostawy danej partii zamówienia wynosi 1- 3 dni = 5 punktów
- deklarowany czas realizacji dostawy danej partii zamówienia wynosi 4-5 dni = 0 punktów

18.7. Czas realizacji dostawy danej partii zamówienia **nie może być dłuższy niż 5 dni robocze** liczone od dnia wysłania przez zamawiającego potwierdzenia zamówienia danej partii zamówienia drogą poczty elektronicznej e-mail lub faksem.

18.8. Wyniki za kryteria „cena” oraz „czas realizacji dostawy” ulegają zsumowaniu według następującego wzoru:

$$A + B = \text{suma punktów}$$

gdzie:

A – liczba uzyskanych punktów w kryterium cena (18.4. SWZ);

B – liczba uzyskanych punktów w kryterium termin realizacji dostawy (18.6. SWZ).

Końcowy wynik powyższego działania zostanie zaokrąglony do dwóch miejsc po przecinku.

18.9. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.

18.10. W przypadku, gdy kilka ofert spełnia warunki określone w 18.9. SWZ, w pierwszej kolejności za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta w której wykonawca podał najniższą cenę jednostkową (brutto) produktu. W przypadku, gdy podane kryterium nie doprowadzi do wyboru oferty najkorzystniejszej, zamawiający dokona wyboru oferty na podstawie oświadczeń woli wykonawców, w których podadzą oni najniższe proponowane przez siebie ceny jednostkowe (brutto) produktu. Oferowane przez wykonawców w oświadczeniach ceny jednostkowe (brutto) produktu nie mogą być wyższe niż wynikające z ich ofert.

XIX. Informacje o formalnościach, jakie winny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia:

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Umowa w sprawie zamówienia publicznego zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty (art. 308 ust. 2). W przypadku gdy w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta, zamawiający przewiduje możliwość zawarcia umowy w terminie krótszym niż 5 dni (art. 308 ust. 3 pkt 1a).
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego

- zamawiający żąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne (art. 59).
4. Jednostronnie podpisana umowa zostanie przekazana wybranemu Wykonawcy.
 5. Osoby reprezentujące wykonawcę przy zawarciu umowy powinny posiadać dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
 6. Jeżeli wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, będzie się uchylać od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą będą przesłanki do unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1 Pzp.

XXI. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy oraz zmian umowy.

1. Postanowienia umowy zawarto we wzorze umowy, które stanowią załączniki numer 4 do SWZ.
2. Zamiana umowy
 - 2.1. Zamawiający przewiduje zmiany zawartej umowy. Katalog dopuszczalnych zmian znajduje się w art. 455 ustawy, oraz w projektach umów stanowiących załączniki do SWZ.
 - 2.2. Wszelkie zmiany zapisów umowy winny być dokonywane w formie pisemnej (aneksu do umowy).
3. W przypadku dostarczenia **nawozów** niezgodnych z opisem podanym w formularzu oferty złożonym wraz z ofertą, nie spełniających wymagań określonych w SWZ, złej jakości, uszkodzonych, lub w inny sposób wadliwych, nie zostaną one odebrane przez zamawiającego. Wykonawca zobowiązuje się na żądanie zamawiającego do ich wymiany na pozbawione wad, zgodne z wymogami zamówienia, spełniające wymagania SWZ i zgodne z obowiązującymi normami w terminie 7 dni od dnia przesłania żądania zamawiającego drogą poczty elektronicznej e-mail lub faksem. Brak realizacji dostawy w tym terminie uprawnia zamawiającego do odstąpienia od umowy z winy wykonawcy.
4. Na wykonawcy ciąży odpowiedzialność z tytułu uszkodzenia lub utratę **nawozów nawozów** aż do chwili potwierdzenia jej odbioru przez zamawiającego.
5. Wykonawca, zobowiąże się w umowie o dostawy do podania kontaktu do osoby, która w związku z niniejszym zamówieniem będzie odpowiedzialna po stronie wykonawcy za nadzór agrotechniczny i realizację zamówienia.

XXII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Środki ochrony prawnej:

- Odwołanie
- Skarga

Odwołanie

Odwołanie wnosi się na zasadach określonych w art. 513-516 art. Ustawy pzp, w terminie 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia.

Skarga

Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu na zasadach określonych w art. 579-580 ustawy.

Szczegółowe informacje w zakresie środków ochrony prawnej, znajdują się w ustawie Prawo zamówień publicznych w Dziale IX - Środki ochrony prawnej.

W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:

- 1) określenia warunków udziału w postępowaniu,



- 2) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia,
- 3) odrzucenia oferty odwołującego,
- 4) opisu przedmiotu zamówienia,
- 5) wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

XXIII. Adres poczty elektronicznej, adres strony internetowej niezbędny do porozumiewania się drogą elektroniczną.

1. Adres poczty elektronicznej: zd.grodkowice@zdgrodkowice.pl
2. miniportal- <https://miniportal.uzp.gov.pl>
3. Adres poczty elektronicznej / skrzynki podawczej ePUAP na który należy przesłać ofertę : / ePUAP: ZDBartazek/SkrytkaESP

XXIV. Informacje dotyczące walut obcych, w jakim dopuszcza się prowadzenie rozliczeń z zamawiającym.

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń w walutach obcych.

XXV. Informacje dotyczące podwykonawcy

Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę firm podwykonawców.

XXVI. Postanowienia końcowe:

Zasada ogłoszenia wyników przetargu

O wyniku postępowania zamawiający powiadomi niezwłocznie wykonawców zgodnie z wymogami art. 253 ust 1 ustawy.

Zasady udostępniania dokumentów

1. Protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek.
2. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że:
 - 1) oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert, z uwzględnieniem art. 166 ust. 3 lub art. 291 ust. 2 zdanie drugie,
 - 2) wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu wraz z załącznikami udostępnia się od dnia poinformowania o wynikach oceny tych wniosków

Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Instytut Hodowli i Aklimatyzacji Roślin – Państwowy Instytut Badawczy – Zakład Doświadczalny Grodkowice, Grodkowice 1, 32-015 Kłaj

2. Inspektorem ochrony danych osobowych w /nazwa zamawiającego/ jest Pani/Pani Agnieszka Rachwalska, kontakt: zd.grodkowice@zdgrodkowice.pl, telefon/ 661 342 830
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z postępowaniem pn-"Dostawa nawozów do ZD Grodkowice- jesień 2022", o udzielenie zamówienia prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji.
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa lub zawartej z Administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych.
5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu przetwarzania, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy prawa – art. 5 ust.1 lit. e RODO.
6. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe. Brak podania danych osobowych uniemożliwia udział w postępowaniu prowadzonym pn. "Dostawa nawozów do ZD Grodkowice- jesień 2022" w trybie podstawowym bez negocjacji.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób automatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:
 - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
 - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *
 - 3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **,
 - 4) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
9. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
 - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - 3) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

**Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z przepisami prawa, ani nie może naruszać integralności protokołu zamówienia publicznego oraz jego załączników.*

***Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub ze względu na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

DYREKTOR

mgr Agnieszka Rachwalska

INSTYTUT HODOWLI
I AKLIMATYZACJI ROŚLIN
Państwowy Instytut Badawczy
Zakład Doświadczalny Grodkowice
Grodkowice, 32-015 Kłaj
NIP 529-000-70-29